

Umowa o rezerwację miejsca w placówce przedszkolnej w roku szkolnym 2024 / 2025

zawarta w Katowicach w dniu roku pomiędzy:

Dane rodziców

1. imię nazwisko Rodzica/Rodziców
2. adres zamieszkania:,
3. adres e-mail,
4. numer telefonu

zwanym/i dalej: Rodzicami/ Opiekunami

a

EDU FLOW Sp. z o. o., z siedzibą w Katowicach, ul. Bogucicka 2/2 wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód, VIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000921509, posiadającą numer NIP 9542830926, REGON 389942812 będącą organem prowadzącym Przedszkole Niepubliczne Epionkowo przy ul. Zawiszy Czarnego 7a, wpisane do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Katowice pod nr 7/2012 z dn. 7.09.2012r., reprezentowaną przez prezes zarządu Małgorzatą Myśliwiec-Frączek - zwaną dalej przedszkolem.

zwanym dalej: Przedszkolem

§1

1. Przedmiotem umowy jest usługa rezerwacji miejsca w Niepublicznym Przedszkolu Epionkowo (Przedszkole) na rok szkolny 2024/2025.
2. Przedszkole zobowiązuje się do rezerwacji miejsca dla dziecka:

.....
.....
.....
.....
.....

[imię/imiona , nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania/ zameldowania]

w Niepublicznym Przedszkolu EPIONKOWO w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia podpisania umowy, o której mowa w §2 ust. 1 poniżej.

Orientacyjna data rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola.....

3. Rodzice/ Opiekunowie prawni zobowiązują się uiszczyć w zamian za rezerwację miejsca, o którym mowa w ust. 2 powyżej , opłatę rezerwacyjną w wysokości 450,00zł (słownie czterysta pięćdziesiąt złotych).
4. Opłatę rezerwacyjną należy wpłacić w terminie 7 dni od zawarcia umowy rezerwacyjnej przelewem na rachunek bankowy Przedszkola prowadzony w PKO BP nr 58 1020 2313 0000 3302 1062 4080 z oznaczeniem opłata rezerwacyjna za [imię nazwisko dziecka].
5. Brak terminowej wpłaty opłaty rezerwacyjnej na rachunek bankowy powoduje, że niniejsza umowa rezerwacyjna ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.

§2

1. Zasady świadczenia usług edukacyjnych regulować będzie odrębna umowa.
2. W przypadku zawarcia umowy na świadczenie usług edukacyjnych, opłata rezerwacyjna zostanie zaliczona na poczet jednorazowej opłaty wpisowej do przedszkola/i lub opłaty stałej za pierwszy miesiąc świadczenia usług edukacyjnych przez Przedszkole.*
3. W przypadku nie zawarcia umowy na świadczenie usług edukacyjnych przez Rodziców/opiekunów prawnych, opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi.

4. Przedszkole na rok 2024/2025 przewiduje w poszczególnych grupach wiekowych następującą liczbę dzieci :
- 2,5-3 latki - maksymalna ilość dzieci w grupie 25.
 - w starszych grupach wiekowych maksymalna ilość dzieci w grupie 25 .
5. Ze względu na fakt przyjęć dzieci w najmłodszej grupie wiekowej (2,5-3 latki), Strony ustalają, iż w przypadku obowiązywania w miesiącu wrześniu 2023 roku odrębnych Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi do lat 7, wydany na podstawie art. 8a ust.5 pkt. 2z Ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. 2019r. poz. 59 oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567) lub innych wytycznych lub przepisów prawa ograniczających liczbę dzieci w grupie przedszkolnej:
- a. Przedszkole niezwłocznie powiadomi Rodziców/Opiekunów dziecka, że dziecko nie może zostać przyjęte do Przedszkola ze względu na obowiązujące wytyczne lub przepisy prawa ograniczające liczebność grup przedszkolnych:
 - b. niniejsza umowa wygaśnie, a opłata rezerwacyjna będzie podlega zwrotowi;
 - c. Strony nie zawrą umowy o świadczenie usług edukacyjnych;
 - d. Strony zrzekają się i zobowiązują się nie dochodzić wszelkich roszczeń związanych z zawarciem umowy rezerwacyjnej i/lub nie zawarciem umowy o świadczenie usług edukacyjnych, za wyjątkiem roszczenia o zwrot opłaty rezerwacyjnej.
6. Rodzice zobowiązują się najpóźniej na miesiąc przed datą wskazaną w §1 pkt. 2 (orientacyjna data rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola) do wypełnienia i dostarczenia do Przedszkola *Karty zgłoszeniowej dziecka do przedszkola* dostępnej na www.epionkowo.pl /dokumenty do pobrania /karta zgłoszeniowa .

§3

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednej dla każdej ze stron.

.....
Podpis Rodziców/Opiekunów prawnych

.....
podpis Przedstawiciela Organu prowadzącego/Petnomocnika

* odpowiednio wykreślić

Załącznik nr 1 - ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I MONITORING WIZYJNY KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 - 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), zwanego dalej „RODO” podaje się następującą, zbiorczą informację:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: EDU FLOW Sp. z o. o., z siedzibą w Katowicach, ul. Bogucicka 2/2 wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód, VIII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000921509, posiadającą numer NIP 9542830926, REGON 389942812, zwany dalej: EPIONKOWO.
2. Podanie przez Państwa udostępnionych danych osobowych jest dobrowolne.
3. Podstawą prawną przetwarzania udostępnionych danych osobowych jest Państwa:
 - niezbędność podania danych osobowych do wykonania niniejszej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - niniejsza zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a);
 - prawnie uzasadniony interes EPIONKOWA (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania niniejszej umowy.
5. Dane osobowe są udostępniane podmiotom trzecim, to jest: innym podmiotom publicznym, w szczególności sądom i organom administracji, Policji, Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Katowicach, MOPS, Rzecznikowi Praw Dziecka – w zakresie wykonywania przez te podmioty ich ustawowych obowiązków;
 - Poczcie Polskiej i innym operatorom pocztowym – w zakresie świadczenia usług pocztowych;
 - ITM Poland S.A. z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Kostrzyńska 3, 65-127 Zielona Góra, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000583832, o kapitale zakładowym w wysokości 850.000,00 zł, nr NIP 9730933499, nr REGON 080270823, w zakresie niezbędnym do świadczenia usług całodobowego monitoringu wizyjnego wejścia i terenu zielonego EPIONKOWA;
 - innym podmiotom trzecim świadczącym na rzecz Administratora danych osobowych usługi prawne, księgowe, podatkowe, usługi techniczne (np. rozwijanie i utrzymywanie systemów informatycznych i serwisów internetowych) oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu administratora danych osobowych na podstawie zawartej z administratorem danych osobowych umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Udostępnione dane osobowe nie są przekazywane przez administratora poza teren Polski, a tym bardziej Unii Europejskiej ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane do momentu cofnięcia zgody, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub wyrażenia przez Państwa żądania usunięcia udostępnionych danych osobowych a także wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania udostępnionych danych osobowych.
8. Posiadają Państwo uprawnienie do żądania dostępu do udostępnionych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Mają Państwo prawo także prawo do przenoszenia udostępnionych danych osobowych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Mają Państwo prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania udostępnionych danych osobowych.
10. Cofnięcie Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych może zostać dokonane w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. W sprawach ochrony udostępnionych danych osobowych, w szczególności realizacji uprawnień, o których mowa w pkt 6-8 powyżej, podają dane kontaktowe: mail (info@epionkowo.pl), numer telefonu (728-737-007) lub pisemnie na adres miejsca prowadzenia działalności gospodarczej EPIONKOWA.

W związku z wyżej udzieloną informacją, ja/my niżej podpisany/a/ni:

- I. Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych oraz danych osobowych dziecka przez Niepubliczne Przedszkole EPIONKOWO z siedzibą w Katowicach (40-872) przy ul. Zawiszy Czarnego 7a, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawie z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz aktach wykonawczych, w celu związanym z realizacją umowy rezerwacyjnej oraz działalności statutowej EPIONKOWO następujących danych osobowych:
 1. imię,
 2. nazwisko,
 3. adres miejsca zamieszkania,
 4. adres e-mail,
 5. numer telefonu,

oraz danych osobowych dziecka:

1. imię, nazwisko,
2. data urodzenia dziecka.
3. miejsce zamieszkania i zameldowania

.....
(data, czytelne podpisy Rodziców/ Opiekunów w tym miejscu)

- II. Wyrażam(y) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (wizerunku dziecka) związanych z usługą całodobowego monitoringu wizyjnego wejścia i terenu zielonego Niepublicznego Przedszkola EPIONKOWA świadczoną przez ITM Poland S.A. z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Kostrzyńska 3, 65-127 Zielona Górze, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000583832, o kapitale zakładowym w wysokości 850.000,00 zł, nr NIP 9730933499, nr REGON 080270823.

.....
(data, czytelne podpisy Rodziców/ Opiekunów w tym miejscu)